



apprendre
au **cnam**
change votre vie

le **cnam**
intd

Certificat de spécialisation - CS87 Gestion de la documentation technique

Public concerné

Cette formation concerne les publics suivants :

- des professionnels de l'information-documentation souhaitant développer des compétences spécifiques dans le champ de la documentation technique ;
- des professionnels impliqués dans la gestion de la documentation technique (en poste ou en recherche d'emploi), souhaitant mettre à jour et sécuriser leurs connaissances ou faire reconnaître des compétences acquises, notamment dans la perspective d'occuper des fonctions de chefs de projets ;
- des professionnels d'autres métiers qui souhaitent acquérir des compétences dans ce champ professionnel créateur d'emploi.

Prérequis

- Niveau bac +2 avec expérience professionnelle ou niveau bac +4 ;
- Il est impératif de s'entretenir avec l'équipe pédagogique avant toute inscription, pour confirmation du projet de formation.

Objectifs

- Reconversion/réorientation de professionnels généralistes en documentation : intégration dans des projets de GED technique ;
- Besoins de reconnaissance des techniciens ou ingénieurs en charge de ces activités : validation de compétences acquises (VAE)
- Besoins de montée en compétence pour les tous les professionnels en charge de ces activités.

Ce certificat vise notamment à favoriser la mobilité des professionnels de la documentation technique. : interne (du Doc au *Lead Doc Control*) ou externe (à travers une large ouverture sur différents domaines sectoriels d'application).

Compétences visées

- Mettre en œuvre les fondamentaux d'un projet de GED ;
- Identifier les méthodes et outils de la GED technique et les environnements connexes (BIM, PLM) ;
- Exploiter les fonctionnalités d'une solution de GED technique ;
- Identifier les enjeux de la GED technique dans des contextes industriels spécialisés.

Articulation de la formation

La formation comporte deux unités d'enseignements et une unité d'application. Les unités peuvent être suivies « à la carte », mais l'obtention du certificat nécessite de valider les deux unités. La formation se déroule en présentiel au Cnam Paris. Les cours ont lieu en cours de jour (en général de 9h30/12h30 et 13h30/17h00). La formation n'est pas ouverte à distance.

Le programme

NTD210 – Fondamentaux GED et GED technique
(2 ECTS) : 30 heures

Ce module vise à fournir le socle de connaissances nécessaires en gestion électronique de documents pour s'intégrer dans un projet de GED technique

Compétences visées : identifier les composantes d'un projet de GED ; appliquer une méthodologie adaptée à un projet de GED ; repérer les principales solutions disponibles sur le marché ; distinguer les spécificités de la GED technique.

NTD211 – Compétences, méthodes et outils de la documentation technique
(6 ECTS) : 60 heures

Ce module a pour objet de développer des compétences spécifiques permettant aux apprenants de s'inscrire, de manière opérationnelle, dans un projet de gestion de la documentation technique. Ce module offre sur le sujet une couverture à 360°, abordant à la fois les aspects métier, organisationnels et techniques.

Compétences visées : identifier le rôle des acteurs dans un projet de GED technique ; mobiliser les ressources et identifier les contraintes liées aux différents secteurs industriels ; exploiter les fonctionnalités d'un outil de GED technique ;

UAID12 – Projet : applications de la documentation technique (4 ECTS) - Travail tutoré sur un projet en relation avec le contenu de la formation

Tarifs

- 90 € pour l'UE NTD210
- 180 € pour l'UE NTD211
- 180 € pour l'UAID12

Perspectives professionnelles

- **Doc Controller**
- **Lead Doc Controller**
- **Chef de projet GED**
- **Consultant doc technique**
- **Data Manager**

Contact

Jérôme Braemer,
gestionnaire pédagogique
01 40 27 20 36
jerome.braemer@lecnam.net
intd.cnam.fr