

Table des matières

Notices des mémoires de la promotion 42	p.1
Notices des mémoires dont la soutenance a été reportée en 2012	p. 12

➤ Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-01. 2012

32410- Quelles fonctionnalités pour une plate-forme d'informations pour un public de chercheurs ? Le cas de la CIBDI / ARROYO, Elodie. - (132 p.) (29 réf.)

Ce mémoire porte sur la réalisation d'un portail d'informations pour un public international de chercheurs en bande dessinée. Le paysage de l'information scientifique et technique s'est modifié avec les technologies de l'information et de la communication, et les attentes des chercheurs, ainsi que les contraintes du métier, se sont peu à peu transformées. Prenant acte de ces changements dans la manière de faire la science, notamment concernant les domaines des Lettres et des SHS, le projet de la Cité internationale de la bande dessinée et de l'image répond à un besoin de recentralisation de l'information thématique sur la bande dessinée, ainsi que d'échanges entre membres d'une communauté scientifique. Après une mise en contexte du projet et une analyse des besoins des scientifiques, une interrogation sur la notion de portail et ses applications introduit la présentation des fonctionnalités retenues pour le portail Recherche de la CIBDI.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-02. 2012

32411 - Mise en œuvre d'une solution de veille et de recherche de l'image par son contenu : cerner les limites, proposer des scénarios et anticiper les conséquences du passage des mots aux pixels / BENNET, Lydie. - (105 p.) (48 réf.)

Mémoire confidentiel un an.

➤ Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-04. 2012

32413 - La mise en place d'une photothèque dans un centre de recherche scientifique : le cas de Saint-Gobain Recherche / BRUDIEUX, Jérémie. - (94 p.) (45 réf.)

Ce mémoire a pour objet de définir les caractéristiques et les différentes exploitations de l'image scientifique et technique. Dans sa première partie il définit les particularités de l'image scientifique et les caractéristiques de l'image numérique. Dans la deuxième partie, il s'attache à déterminer les étapes essentielles de la gestion du document image par le gestionnaire d'un fonds d'images. Il décrit les spécificités des progiciels de GED et de DAM qui segmentent le marché des applications de banque d'images. Dans sa dernière partie, il présente le projet de mise en place d'une photothèque avec Kentika, une solution GED.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-07. 2012

32416 - Optimisation du fonctionnement d'une GED : le Projet Collections au CNEN / DEFAY, Mélanie. - (174 p.) (58 réf.)

L'augmentation croissante des documents électroniques a provoqué le développement de solutions de GED. Toutefois, nombreuses sont les entreprises qui connaissent des difficultés pour retrouver leurs documents à cause d'une mauvaise gestion des plans de classement électroniques. Nombreuses sont celles comme le Centre National d'Équipement Nucléaire (CNEN) d'EDF qui cherche à les résoudre grâce à la mise en place d'un projet visant à structurer le fonds documentaire. L'objet de ce mémoire est donc de mettre en lumière les problématiques d'optimisation du fonctionnement d'une GED en termes de classement. Il propose tout d'abord une vision récente des notions de GED et de classement. Il établit ensuite un diagnostic de la situation du CNEN à travers son système d'information montrant des difficultés liées à la gestion des plans de classement, à une qualité d'indexation insuffisante, à des bases documentaires multiples. Enfin, après une présentation du projet concerné, deux scénarios ont été conçus afin de proposer des solutions pour améliorer le projet dans le but d'augmenter ses chances de réussite et d'améliorer le système d'information du CNEN.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-08. 2012**

32417 - La Presse en ligne : quelle opportunité pour repenser un service de diffusion de l'information ? / DOISTAU, Julie. - (103 p.) (37 réf.)

Ce mémoire s'appuie sur le cas précis du service documentation de Louis Vuitton et de ses besoins spécifiques en matière d'information pour analyser l'offre de presse en ligne et sa possible utilisation dans un contexte professionnel. La question de l'acquisition de titres au format numérique et de leur emploi dans la conception des prestations se pose de plus en plus aux professionnels de l'information. Ce travail revient sur les problématiques soulevées à travers l'analyse marketing d'un service documentation et l'étude de l'offre de périodiques électroniques de la presse féminine. Les résultats de ces analyses montrent l'instabilité de l'offre et son manque de maturité pour une utilisation professionnelle. Toutefois, ce travail conclut par la nécessité d'en surveiller les évolutions.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-09. 2012**

32418- Appréhender la notion de changement dans un projet de gestion d'information : retour d'expérience au milieu hostile / DOUZENEL, Xavier. - (98 p.) (27 réf.)

Après avoir présenté le cadre dans lequel le contrat s'est déroulé, ce mémoire présente une démarche de conduite du changement intégrée à un projet de gestion d'information dans un cabinet de conseil. Enfin, un précis méthodologique en vue de mener une démarche de conduite du changement en PME est établi et peut être consulté de manière indépendante.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-10. 2012**

32419 - Le Records management dans le déploiement des applications métier : le cas Hispano-Suiza Safran / DUFOUR, Julie. - (105 p.) (20 réf.)

Les Directions de système d'information, laissent peu de marge au records management dans le déploiement des applications métier ; or les usages documentaires des collaborateurs se font de plus en plus par le biais de l'électronique et obligent les sociétés à envisager une gestion et un archivage des documents électroniques. Ce mémoire étudie le cas d'Hispano-Suiza Safran pour démontrer la légitimité et l'importance du records management dans la gestion des documents/données dans les applications métier. L'objectif est de déterminer quelles positions le records management (la gestion documentaire et l'archivage (GDA)) pourrait avoir, dans le déploiement des systèmes informatiques pour garantir le respect des exigences.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-12. 2012**

32421 - Traitement et valorisation d'un fonds d'imprimés éphémères. Le cas d'un fonds de brochures au centre de documentation du Planning Familial / FERON, Marie-Caroline. - (89 p.) (32 réf.)

Ce mémoire propose des pistes et des approches envisageables pour le traitement d'imprimés éphémères à travers le cas d'un fonds de cette nature au centre de documentation du Planning Familial. Dans un premier temps, il tente de définir la notion d'imprimés éphémères, présente la spécificité et l'intérêt de ces documents et expose les problématiques liées à leur traitement documentaire. Puis dans un deuxième temps, il présente la réorganisation physique et l'informatisation du fonds de brochures du Planning.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-13. 2012**

32422 - Analyser les pratiques documentaires dans le cadre de l'apprentissage des langues. Le cas du centre de ressources en anglais du Cnam / GERON, Marie-Pierre. - (103 p.) (22 réf.)

Les nouvelles technologies de l'information et de la communication modifient les métiers de documentaliste et de formateur. Le centre de ressources en anglais du Cnam est aujourd'hui confronté à ces changements qui nécessitent d'être pris en compte afin de choisir de nouveaux moyens d'accéder au catalogue, au répertoire de sites. Dans un premier temps, ce mémoire présente le fonctionnement du centre. Ensuite, il expose les résultats et analyses des enquêtes réalisées auprès des utilisateurs : le regard qu'ils portent sur les outils actuels, leurs pratiques informationnelles et leurs besoins. C'est sur les résultats de ces enquêtes que s'appuie la dernière partie pour faire des préconisations et proposer des accès aux ressources via un portail documentaire, selon différents scénarios.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-14. 2012**

32423 - Capitalisation et mutualisation des expériences : recherche et proposition d'un dispositif documentaire de retour d'expériences pour les référents pédagogiques du Centre de Ressources de lutte contre l'Illettrisme d'Ile de France / GUILHEM, Catherine. - (85 p.) (52 réf.)

Ce mémoire décrit la démarche d'élaboration d'un dispositif documentaire pour le retour d'expérience des référents pédagogiques du centre de ressources de lutte contre l'illettrisme et l'analphabétisme d'Ile de France. Il situe dans un premier temps le contexte dans lequel se développe le projet, définit les grands concepts de la gestion des connaissances en les replaçant dans le cadre du terrain. Dans un deuxième temps, il montre le cheminement méthodologique qui permet d'aller de l'analyse du besoin à la proposition d'une fiche d'expérience sur mesure, coproduite par les usagers. Il a aussi pour fonction de montrer la place du professionnel de l'info-documentation dans le processus de développement du projet.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-15. 2012**

32424 - Moteur de recherche d'entreprise : déploiement du moteur sémantique Exalead à la R&D de Diagnostica Stago / HERIGAULT, Myriam. - (89 p.) (54 réf.)

A l'heure où, dans l'entreprise, chaque collaborateur produit de plus en plus d'informations et souhaite accéder à une plateforme de recherche unique, les éditeurs de moteurs de recherche d'entreprise présentent leur logiciel comme une solution efficace, rapide et simple à installer. Qu'en est-il réellement ? L'efficacité du moteur, qui plus est sémantique, ne dépend-elle pas d'une organisation documentaire qui régit la description et le classement des données et des documents interrogés ? Ce mémoire se propose d'explorer ces questions après avoir décrit les caractéristiques de l'information en entreprise et les spécificités du moteur de recherche d'entreprise par rapport à d'autres systèmes documentaires. Il explore l'interface et les mécanismes linguistiques mis en œuvre afin d'établir en quoi le moteur est sémantique, puis il dégage ses limites. Le moteur est ensuite étudié sous l'angle du projet, de son équipe matricielle aux compétences diversifiées, face à des éditeurs qui choisissent aujourd'hui de positionner leur solution au plus près de l'information structurée. La dernière partie de ce travail illustre les enjeux liés à la gestion documentaire et à la gestion de projet qui ont émergé au cours du déploiement du moteur Exalead CloudView à la direction R&D de la société Diagnostica Stago.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-16. 2012

32425 - Audit de base de données Cindoc : optimisation et valorisation de leurs contenus, de l'analyse de l'existant à la mise en place de solutions / HMEJE, Ingrid. - (94 p.) (10 réf.)

Ce mémoire s'appuie sur un audit de bases de données effectué pour le compte d'une direction des archives et patrimoine historique spécialisée dans le domaine des télécommunications. Il met l'accent sur la méthode adoptée pour réaliser ce projet, c'est-à-dire en combinant l'analyse de l'existant et l'analyse des besoins, pour diagnostiquer ces outils documentaires et proposer les préconisations nécessaires à son bon fonctionnement.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-17. 2012

32426 - Choisir un moteur de recherche en open source : le cas de la base de données de Nomination / IMBERT, Xavier. - (69 p.) (24 réf.)

Les bases de données sont aujourd'hui incontournables dans le vaste domaine du e-business. Il n'est plus question de mettre des informations à la disposition des utilisateurs sans leur permettre de les retrouver. C'est là qu'interviennent l'indexation de ces informations, ainsi que le moteur de recherche. Ce mémoire rappelle d'une part les bases de l'indexation, mais aussi le fonctionnement d'un moteur de recherche, et propose un récapitulatif des différents types de moteurs dans le domaine de l'Open Source. Il propose ensuite une étude de cas sur le remplacement d'un moteur de recherche par un autre, et développe enfin deux domaines annexes à la recherche d'informations, le droit (notamment en matière de propriété intellectuelle) et la gamification, que les grandes sociétés françaises commencent à utiliser.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-18. 2012**

32427- Dossiers documentaires : techniques et enjeux : le cas du pôle veille et analyses média / JOLY, Johnatan. - (82 p.) (26 réf.)

La restructuration d'un fonds de dossiers documentaires au sein du pôle veille et analyses média du ministère de la Culture et de la Communication a été l'occasion d'opérer une réflexion globale sur les enjeux liés à la création, l'alimentation et les modalités de diffusion d'un tel fonds. Ce mémoire débute par une définition du dossier documentaire pour ensuite étudier les apports d'un fonds de dossiers dans les tâches quotidiennes d'un centre de documentation mais aussi ses vertus stratégiques et promotionnelles. Enfin, il propose différentes solutions pour faciliter la création, le traitement et la diffusion des dossiers, l'accent étant mis sur le travail collaboratif.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-19. 2012**

32428- De la nécessité de l'optimisation des procédures de contrôle et d'une démarche qualité appliquées à la numérisation patrimoniale : le cas de la société Azentis / LABEGORRE, Vincent. - (88 p.) (45 réf.)

Ce mémoire a pour objectif de s'interroger sur l'applicabilité des méthodes du management qualité dans le domaine de la numérisation patrimoniale. Après avoir s'être attaché à définir la numérisation patrimoniale et avoir posé les bases du management de la qualité, ce mémoire s'attache à démontrer les atouts de l'application d'une vraie démarche qualité au sein d'une entreprise comme Azentis. Il en ressort que si elle est réellement soutenue par la direction, une démarche qualité peut permettre de diminuer significativement les erreurs de production. Cette étude se termine sur la préconisation de solutions à mettre en place, afin de parvenir simplement à une optimisation des processus de production.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-21. 2012**

32430 - Réingénierie de base d'images, quelles procédures mettre en oeuvre ? L'exemple de la base d'images de la bibliothèque centrale du Muséum national d'histoire naturelle / LENGLET, Estel. - (96 p.) (46 réf.)

La réingénierie d'une base de données, notamment les bases d'images, pose la question des processus à suivre. Ce mémoire, rédigé à partir d'un stage au sein des bibliothèques du Muséum national d'histoire naturelle, a pour objectif de déterminer des procédures à mettre en place au cours de la réingénierie, mais également pour l'alimentation courante de la future base d'images. Après une étude du contexte et de l'existant, ce mémoire propose des procédures à appliquer dans le cadre de la gestion d'un projet de réingénierie de base de données, ainsi que des solutions alternatives, comme le Digital Asset Management.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-23. 2012**

32432- Intégration et valorisation du livre électronique : quel impact pour la fonction documentaire ? / LUTTRINGER, Catherine. - (94 p.) (60 réf.)

A travers l'exemple d'un Institut de recherche, ce mémoire pose la question de l'impact de l'intégration et de la valorisation du livre électronique sur la fonction documentaire. S'agit-il de valoriser un médium ou plus largement des services et des compétences ? La première partie présente la place qu'occupe le livre numérique dans le marché global de l'édition et dans celui de l'édition scientifique, analyse son usage puis le situe dans les débats des professionnels de l'information. La deuxième partie est consacrée aux concepts et outils de valorisation appliqués aux ebooks et autres produits numériques mais aussi aux missions des services de documentation. La dernière partie présente des pistes de réflexion auxquelles a conduit ce travail.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-24. 2012

32433 - Qualité de l'information et ergonomie des systèmes dans l'instauration de la confiance dans site de vente en ligne. Le cas de la plateforme de distribution de programme en ligne onlylifestyle.com / NAIT MOULOUD, Massinissa. - (85 p.) (25 réf.)

Dans cette étude, l'auteur s'attache à comprendre les mécanismes de construction de la confiance et de la satisfaction client dans le cadre des échanges commerciaux en ligne d'entreprise à entreprise (B2B) à travers le cas pratique d'une plateforme de commercialisation en ligne de contenus audiovisuels spécialisée dans l'art de vivre. Après avoir abordé dans une première partie le contexte économique du secteur de la distribution d'images animées dans le monde, l'auteur dresse un panorama des éléments de réflexion autour des notions de confiance, de justice et de satisfaction dans le commerce en ligne et évoque les notions d'ergonomie dans les interfaces web. L'auteur propose ensuite, dans une seconde partie, une méthodologie d'analyse de la qualité de l'information et de l'ergonomie adaptée à la plateforme de commerce en ligne d'Onlylifestyle, son terrain de recherche. Après avoir rendu compte des résultats de son analyse, l'auteur propose une série de recommandations en vue d'améliorer la qualité de l'information et l'ergonomie du parcours d'achat du client afin d'optimiser le processus de construction de la confiance entre client et vendeur.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-25. 2012**

➤ **32434 - La valorisation d'un service information-documentation : d'une solution technique à une stratégie marketing. Le cas du centre de ressources Politique de la ville Profession Banlieue / PETIT, Marianne. - (p.144 p.) (9 ref.)**

Devant la baisse de fréquentation du fonds documentaire de l'association Profession Banlieue, le service information-documentation (info-doc) a décidé de mettre en ligne sa base de données documentaire. Cette solution technique devait valoriser le service par une plus large diffusion de ses références bibliographiques et faire revenir les usagers vers lui. Cependant, cette décision, quoiqu'utile, n'était pas l'aboutissement d'une analyse entreprise dans le cadre d'une méthodologie stratégique et ce faisant, elle ne représentait pas forcément la meilleure solution à la problématique du service info-doc de Profession Banlieue. Il a donc été décidé parallèlement à la mise en œuvre du projet de portail documentaire de procéder à une analyse du service info-doc en adaptant la méthode du marketing documentaire. Ce mémoire retrace cette démarche.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-26. 2012**

32435- Le management du système d'information du Centre national de ressources soin palliatif: les apports de la gouvernance / PIGEOTTE, Hervé. - (116 p.) (16 réf.)

Dans ce mémoire l'auteur aborde la question du management des systèmes d'information, à travers la notion de gouvernance. Il définit, dans une première partie, les concepts théoriques nécessaires à la compréhension du sujet (les Systèmes d'Information, les différents modèles de management et leurs différences, les caractéristiques de la gouvernance de l'information), mais également ceux qui lui permettent d'apporter un angle de vision particulier et de positionner son point de vue (la place des contributeurs et l'accompagnement du changement). La deuxième partie est consacrée à la définition de la problématique rencontrée sur le terrain, à la méthodologie employée pour y répondre, ainsi qu'à la mise en perspective du fonctionnement du système d'information (site Internet et portail documentaire) du Centre National De Ressources Soins Palliatifs. L'auteur propose enfin, dans la dernière partie, des solutions et des outils basés sur le modèle de la gouvernance, pour permettre aux équipes de la structure de se positionner et d'envisager des évolutions dans le management de leur système d'information. De nombreux schémas et tableaux viennent illustrer le propos, et permettre au lecteur une représentation globale de la problématique.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-27. 2012**

32436 - Étude des enjeux de la virtualisation des collections du centre de documentation de l'IPE-Unesco / POLEWKA, Anna. - (110 p.) (39 réf.)

Ce mémoire de fin d'études rend compte d'une étude menée au centre de documentation de l'IPE - Unesco concernant l'articulation de l'offre documentaire de sa bibliothèque (physique et virtuelle) par rapport aux deux types de publics : local et distant. La première partie explore les enjeux de la virtualisation par rapport à la politique documentaire de l'établissement (gestion de collections spécifiques, mission de préservation et organisation des accès). La deuxième s'intéresse au fonds du centre de documentation spécialisé dans la planification de l'éducation, présente un état des lieux, propose une évaluation des usages, des moyens et des implications du projet. La troisième partie définit des champs d'action possibles pour le centre de documentation et identifie des schémas d'évolution.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-28. 2012**

32437- La gestion de projet d'un déploiement ECM au sein d'un groupe industriel managé par processus / POULET, Céline. - (112 p.) (77 réf.)

Le défi actuel pour les organisations est d'exploiter en permanence la valeur de leurs contenus, facteurs différenciant en termes de performance individuelle et collective. Cet enjeu incite donc les entreprises à améliorer leur gestion sur l'ensemble des fonctions, nécessitant ainsi une démarche globale. Bien au-delà du seul aspect technologique, l'ECM (Enterprise Content Management) représente un virage progressif vers de nouveaux paradigmes, de nouveaux modèles d'affaires. Mais si ce passage s'avère bénéfique, voire même incontournable pour l'entreprise de demain, il n'est pas toujours aisé d'en saisir et d'en faire valoir toute la valeur face aux résistances internes à l'organisation. La gestion d'un projet de déploiement ECM ou la question technique est pensée d'abord par les outils, puis par la valeur d'usage est-elle vraiment efficace ? Les réflexions technologiques ou limitées aux ROI ne doivent-elles pas être dépassées pour considérer l'Entreprise 2.0 dans sa globalité et ainsi saisir les opportunités à tous les niveaux de l'organisation ? L'étendue de cette ambition ne dépend-elle pas de la vision des processus internes ? Ce mémoire propose une réflexion sur les enjeux d'un management stratégique de l'information dans un grand groupe et met en évidence l'émergence de nouvelles missions et opportunités pour les professionnels de l'information-documentation dans le cadre de la gestion de projets ECM.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-29. 2012

32438 - Surveiller un artiste : d'une identité physique à une identité documentaire et numérique. Mise en place d'une veille sur l'artiste Jean Dubuffet pour la Fondation Dubuffet / QUENU, Florence. - (138 p.) (40 réf.)

Ce mémoire propose une démarche et des pistes pour la mise en place d'une veille sur un artiste plasticien, à partir de l'exemple de Jean Dubuffet, décédé en 1985, pour une fondation titulaire du droit moral attaché au respect de son oeuvre et de son nom : la Fondation Dubuffet. Outre la surveillance du respect de l'usage du nom et de l'oeuvre de l'artiste, il s'agit de collecter et de diffuser toute information favorisant la connaissance de l'artiste, la gestion et l'enrichissement du fonds archivistique et documentaire ainsi que de la collection d'oeuvres de la structure mais également la mise à jour du catalogue raisonné. C'est également l'occasion de s'interroger sur les notions entourant la veille de personne, sur les attributs construisant l'identité personnelle et professionnelle d'un artiste plasticien, ainsi que sur les acteurs de son environnement professionnel.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-31. 2012**

32440 - Etude pour le positionnement d'un centre de documentation : le cas du centre de documentation de l'Union sociale pour l'habitat / ROLLAND, Nathalie. - (90 p.) (62 réf.)

Ce mémoire rend compte d'une étude de positionnement d'un centre de documentation à partir : d'une analyse de son activité ; des pratiques de ses usagers ; d'une étude de son environnement. L'ensemble des éléments recueillis devant servir à terme de support d'aide à la décision.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-32. 2012

32441 - Audit d'un intranet et recommandations pour un lancement réussi : cas de l'intranet du service Veille des Laboratoires Brothier / ROSER, Kristell. - (78 p.) (66 réf.)

Mémoire confidentiel.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-33. 2012**

32443 - Constitution d'une bibliothèque numérique en ligne pour les usagers de la Bibliothèque de Radio France : étude de faisabilité / SENE, Pierre-Birame. - (80 p.) (56 réf.)

Avec l'avènement d'internet et des réseaux numériques, l'utilisation de plus en plus importante des ressources en ligne -avec des technologies mobiles (ordinateurs portables, smartphones, liseuses, tablettes..) ainsi que la réalité de l'interactivité et de la fluctuation de l'information numérique -s'impose dans le paysage informationnel. Face à cette situation, bons nombres de bibliothèques ou de services documentaires se questionnent sur comment suivre les évolutions technologiques afin de satisfaire, au mieux, leurs utilisateurs. Ce mémoire se donne pour objectif d'apporter des orientations sur certains points d'étapes à garder à l'esprit quand on envisage un projet de mise en service d'une offre de ressources numériques en ligne.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-34. 2012**

32444 - La valorisation sur Internet du patrimoine scientifique : étude des besoins. Le cas de la médiathèque scientifique de l'Institut Pasteur / SIREAU, Christine. - (98 p.) (19 réf.)

La Médiathèque scientifique de l'Institut Pasteur vient d'initier une réflexion sur l'opportunité de mettre en place une bibliothèque numérique pour valoriser des documents patrimoniaux internes. Dans un premier temps, ce projet nous a amenés à nous interroger sur la définition, les caractéristiques et les enjeux du patrimoine scientifique en France. Nous avons ensuite effectué une étude des besoins de l'Institut Pasteur afin de mettre en relief différents objectifs possibles et par conséquent plusieurs scénarios de valorisation sur Internet. Une méthodologie d'étude des besoins et de faisabilité est présentée.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-35. 2012

32445 - L'usage des vocabulaires contrôlés dans les systèmes informationnels d'aujourd'hui : exploitation du thésaurus sur le site du journal Libération / SKARUPOVA, Silvie. - (96 p.) (40 réf.)

Le mémoire traite des notions liées à l'accès à l'information dans le contexte des sites d'information de presse. A travers le projet d'amélioration de la recherche sur le site web du journal Libération, l'auteur analyse le vocabulaire contrôlé existant, le thésaurus, et propose sa transformation en taxonomie, un nouveau référentiel exploitable lors de la mise en place d'une taxonomie de navigation. L'auteur défend l'usage des vocabulaires contrôlés dans les systèmes informationnels d'aujourd'hui et notamment dans la structuration de la base de données de la presse d'actualité pour offrir des moyens d'accès aux internautes. Enfin, cette étude aboutit à une réflexion autour des nouveaux enjeux pour les documentalistes et les professionnels de l'information, liés aux technologies actuelles, et particulièrement au web sémantique, et à un repositionnement de leur statut face à la stratégie de l'entreprise tout en évoquant l'importance d'une bonne gestion de projet.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-36. 2012**

32442 - Méthode d'une étude de faisabilité : la dématérialisation des dossiers documentaires de la Bibliothèque musicale de Radio France / S'NIEHOTTA, Marie. - (99 p.) (23 réf.)

Ce mémoire aborde la question de la méthodologie adoptée par un chef de projet dans le cadre de la réalisation d'une étude de faisabilité pour un projet de numérisation. La démonstration s'appuie sur un exemple concret : le projet de dématérialisation des dossiers documentaires de la Bibliothèque musicale de Radio France. On commence par présenter Radio France, son service de documentation, et enfin le fonctionnement de la Bibliothèque musicale. Ensuite, sont traités les documents sur lesquels portent le projet, les dossiers documentaires, pour aboutir à une typologie de ces documents. Puis est abordé le projet de numérisation, ses aspects techniques, qu'une étude de faisabilité prend toujours en compte, afin de conclure à un budget et de définir la longueur du projet. On montre ensuite les objectifs de l'étude de faisabilité, ce à quoi elle sert pour un chef de projet, et enfin, on s'intéresse aux méthodes employées par le chef de projet pour mener l'étude de faisabilité au sein d'une équipe.

Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°42-38. 2012

32447 - Système d'information et activité d'information. À la recherche des espaces collaboratifs chez Oséo / VO VAN THONG, Julie. - (92 p.) (38 réf.)

Ce mémoire aborde le thème de la collaboration, au travers du système d'information et de l'activité d'information de l'utilisateur, et de ses besoins en matière de production, de recherche et de partage de l'information. La première partie propose des éléments de théories, définit les concepts et envisage l'introduction de la collaboration dans le système d'information. La deuxième partie est consacrée à une mise en situation chez Oséo. Une analyse de l'existant complétée par une étude des usages et besoins en matière de recherche et de partage de l'information effectuée à l'aide d'entretiens cadrés par un questionnaire ont permis d'identifier des situations de dysfonctionnements ou des lacunes, et selon les profils d'utilisateurs, une couverture des besoins parfois inadaptée ou insuffisante. Les préconisations visent à réorganiser les espaces existants et leurs contenus, et également à développer l'offre de services collaboratifs, en proposant deux axes d'évolutions : étendre les fonctionnalités d'un outil déjà présent dans l'existant, ou introduire un nouvel outil avec une fonction limitée (scénario 1), ou avec une fonction plus étendue (scénario 2).

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°40-31. 2010**

30364- La numérisation du patrimoine culturel immatériel. L'exemple du fonds audiovisuel de l'Institut National des Métiers d'art / PREUVOT, Nathalie. - (157 p.) (67 réf.)

La numérisation permet-elle une meilleure conservation du patrimoine culturel ? La technologie est-elle au rendez-vous et permet-elle de conserver l'intégrité le contexte et l'expérience de l'objet dans son format numérique ? Pourquoi numériser et quels sont les axes de transmission ? Quels sont les enjeux de la numérisation d'un fonds audiovisuel pour les professionnels de l'information ? Quelles sont les étapes préalables à la conduite d'un tel projet et quels sont les choix induits par la numérisation ? Telles sont les questions posées par l'auteure et auxquelles elle tentera de répondre dans ce mémoire basé sur un projet mené au centre de ressources documentaire de l'INMA.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°41-01. 2011**

31385 - Evaluation de l'offre SIGB Open source pour le centre de documentation des Arts Décoratifs- Méthode QSOS / ABED, Assia. - (76 p.) (18 réf.)

Ce mémoire a pour objectif de présenter la démarche qui a été suivie lors de la recherche d'un nouvel SIGB pour le Centre de Documentation des Arts Décoratifs. Tous les centres de documentation sont un jour confrontés à l'obligation de renouveler leurs matériels afin d'améliorer leur service. La proposition de logiciel libre est vaste et nécessite une méthode afin d'établir une recommandation. Nous avons opté pour une démarche itérative, la méthode QSOS, pour trouver le SIGB en mesure de répondre aux besoins de la structure.

➤ **Mémoire INTD Titre professionnel de niveau 1. n°41-42. 2011**

31427 - Gouvernance documentaire. Comment un projet d'ingénierie documentaire pose la question de la gouvernance documentaire et informationnelle au sein d'une organisation / SEDIVA, Hana. - (88 p.) (38 réf.)

La notion de gouvernance commence à s'imposer dans le domaine de l'information-documentation. Les enjeux et les attentes sont décrits ainsi que la situation dans les organisations françaises et la méthodologie utilisée. Sa mise en place appelle une fonction spécifique, celle d'information and documentation manager (D&IM). S'agissant d'une démarche globale et complexe, l'auteur propose d'adopter une approche systémique pour articuler les différentes dimensions de gouvernance informationnelle et documentaire au sein d'une organisation. C'est ainsi que sont expliqués les impacts globaux d'une mission plutôt technique d'articulation de bases de données pour unifier l'accès aux archives d'un bureau d'études spécialisé dans le domaine de patrimoine.