

2024-2026 : Planning prévisionnel  
**Licence professionnelle Métiers de l'information : Archives médiation Patrimoine**  
**Parcours documentation audiovisuelle (LP13001A)**

Calendrier indicatif susceptible subir des modifications

**Année 2024-2025**

SEMESTRE 1	Dates d'ouvertures 1 <sup>er</sup> et dernier cours	Temps de travail estimé (+ ou - 10%)
<b>NTD102 - Digital asset management et plateforme de valorisation</b>	7 octobre – 9 décembre 2024	6 heures/semaine - 50 heures
<b>NTD105 - Sémiologie, Indexation des images et du son</b>	7 octobre – 9 décembre 2024	6 heures/semaine - 50 heures

SEMESTRE 2	Dates d'ouvertures 1 <sup>er</sup> et dernier cours	Temps de travail estimé (+ ou - 10%)
<b>NTD101 - Politique de Numérisation et conservation audiovisuelle</b>	3 février – 14 avril 2025	6 heures/semaine - 50 heures
<b>NTD106 - Recherche documentaire des textes, images et sons</b>	28 avril – 30 juin 2025	6 heures/semaine - 50 heures
	Dates de début et de fin	Temps de travail estimé (+ ou - 10%)
<b>NTD213 - Veille et diffusion, valorisation</b>	7 avril - 17 juin 2025 (dates à confirmer)	<b>50 heures</b>
<b>Anglais (au choix et selon niveau ANG100 - 320) – ou en 2<sup>eme</sup> année</b>	Dates et horaires à fixer avec équipe de langue en début d'année	<b>50 heures</b>

**Année 2025-2026**

SEMESTRE 1	Dates de début et de fin	Temps de travail estimé (+ ou - 10%)
<b>NTD214 - Les systèmes d'information documentaire : fondamentaux techniques</b>	Septembre à décembre 2025 (à préciser)	<b>50 heures</b>

SEMESTRE 2	Dates de début et de fin	Temps de travail estimé (+ ou - 10%)
<b>Anglais (au choix et selon niveau ANG100 - 320) – ou en 1<sup>ère</sup> année</b>	Dates et horaires à fixer avec équipe de langue en début de seconde année	<b>50 heures</b>

ANNUEL		Temps de travail estimé
<b>UAID01 - Stage</b>	12 semaines temps plein minimum - Idéalement entre octobre et mars	420 heures minimum
<b>UAID02 - Mémoire</b>	rendu prévu au plus tard le 30 juin 26 *	120 heures de travail estimé

\* le rendu de mémoire pourra être exigé plus tôt (en fonction des dates du stage)

Les unités NTD101 à 106 sont organisées en FOD asynchrone avec une progression hebdomadaire. Des sessions synchrones pourront être organisées. Non obligatoires, elles seront alors enregistrées et consultables en différé. Les unités NTD213 et NTD214 sont en formation à distance à base de sessions synchrones (visioconférences) en hors temps de travail (soirée) – Les sessions sont enregistrées et peuvent être consultées en différé.

Seule l'unité d'anglais ANG320 peut être suivie intégralement en formation à distance (classes virtuelles en synchrone). En savoir plus : [Les unités d'anglais dans les diplômes](#)

## 2024 – 2026 : Planning prévisionnel

**Licence professionnelle Métiers de l'information : Archives médiation Patrimoine**  
**Parcours documentation audiovisuelle (LP13001A)**

Calendrier indicatif susceptible subir des modifications

	Année 1 - 2024/2025			Année 2 – 2025/2026		
	SEMESTRE 1	SEMESTRE 2		SEMESTRE 1	SEMESTRE 2	
NTD102 - Digital asset management	octobre à décembre (6h/sem)					
NTD105 - Indexation langages	octobre à décembre (6h/sem)					
NTD101 - Numérisation		février mars avril (6h/sem)				
Anglais		Date à fixer avec équipe de langue (ou deuxième année)			Date à fixer avec équipe de langue (ou première année)	
NTD106 – Recherche documentaire			avril mai juin (6h/sem)			
NTD213 - Veille et diffusion			avril à juin			
NTD214 - Les systèmes d'information documentaire				fin septembre à décembre		
UAID01 - Stage				annuel	annuel	annuel
UAID02- Mémoire				annuel	annuel	annuel